



Istituto Istruzione Superiore Statale "Algeri Marino"

*Istituto Tecnico Economico - Istituto Professionale Industria Artigianato - Liceo Scientifico
Liceo delle Scienze Umane - Istituto Tecnico Agrario Agroalimentare Agroindustria*

Casoli (Chieti)

C.I. n. 494

Casoli, 10.5.2016

I.I.S. - "ALGERI MARINO"-CASOLI
Prot. 0001491 del 11/05/2016
B-1-c (Uscita)

Ai Docenti dell'IIS
e p.c. Alla Direttrice Amm.va
Ai RR.PP. Sig. Angelo
Sig.a Francesca
LL.SS.
email personali

Oggetto:	disposizioni per Scelta Libri di Testo, a.s. 2016/17.
-----------------	---

Si comunica alle SS.LL. che sulla piattaforma ARGO SCUOLANEXT è stato previsto l'inserimento dei libri di testo.

Ogni docente dovrà provvedere a inserire il libro della propria disciplina nella corrispondente classe operando nel seguente modo:

1. Selezionare "info classe/docenti"
2. Selezionare icona "adozione libri di testo"
3. Cliccare sulla materia della propria classe e compariranno i libri adottati nel corrente a.s.;
4. Per la riconferma, basta evidenziare il testo e trasportarlo nella parte superiore dello schermo con l'icona a freccia "aggiungi libro";
5. Chi deve inserire un nuovo testo, deve cliccare sul segno + di colore verde in alto: si aprirà una finestra del catalogo AIE; procedere inserendo il codice o l'autore o il titolo e fare "cerca"; comparirà il testo ricercato; cliccare su conferma e il testo verrà riportato nella finestra superiore (naturalmente un nuovo testo va accompagnato dalla relazione dettagliata da consegnare in Segreteria);
6. I docenti delle classi III C e III N inseriranno i testi per le classi che si andranno a formare "IV C" e "IV N", naturalmente confermando quelli validi per più anni e inserendo i nuovi;
7. I docenti Coordinatori dovranno controllare:
 - il rispetto dei tetti di spesa; laddove si notasse uno sfioramento, andrà fatto presente ai colleghi la necessità di operare sostituzioni/eliminazioni di alcuni testi;
 - che **entro il 16 maggio tutti gli inserimenti siano stati completati.**

Per qualsiasi chiarimento, rivolgersi ai RR.PP. sig.a Francesca e sig. Piero.

È assolutamente necessario il rispetto della tempistica per consentire alla Segreteria di poter rivedere le scelte per il controllo finale, preventivo al Collegio dei Docenti del 17 c.m..

Cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Costanza CAVALIERE

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. L.vo. n. 39/1993

*Sede Centrale: 66043 Casoli (Chieti) - Via del Campo, 35 - C.F. 81002190692
P. Iva 02155650696- telefono 0872900147/0872982141 - fax 0872993107
e-mail chisoo300b@pec.istruzione.it sito www.iisalgerimarino.gov.it*